

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



Сведения о сертификате

Сертификат: 2E64941D45EE6D27D15F0D405A39937D898DE2D7
Срок действия с 03.07.2024 по 01.07.2034
Владелец: Новикова Алена Павловна
Организация: "Детский сад №8 "Акварелька" г.Феодосия
Должность: Заведующий
Основание: Я автор этого документа
Дата: 02-09-2026
QR-код содержит адрес оригинала документа в сети



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8 «Акварелька» г.Феодосии Республики Крым
(Детский сад № 8 «Акварелька»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 8 «Акварелька»
протокол от 27 .08.2026 №

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
МБДОУ Детский сад № 8 «Акварелька»
Новикова А.П.
приказ № 98 от 27.08.2026



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 8 «Акварелька»»
на 2026-2027 учебный год

Феодосия, 2026г.

Содержание

Блок І. Анализ результатов деятельности МБДОУ за 2025 - 2026 учебный год: 1.1.Характеристика учреждения... 1.2.Основные технические сведения об учреждении 1.3Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в МБДОУ... 1.4.Анализ обеспечения безопасных условий	3-10
Блок ІІ.ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 2.1. Работа с воспитанниками 2.2. Работа с семьями воспитанников	10–15 15–19
Блок ІІІ АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ 3.1. Методическая работа 3.2. Нормотворчество 3.3. Работа с кадрами 3.4. Контроль и оценка деятельности	20–24 25 25-26 26-28
Блок ІV. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ 4.1. Закупка и содержание материально-технической базы 4.2. Безопасность	28 29

Блок І. Анализ результатов деятельности МБДОУ за 2025 - 2026 учебный год.

Характеристика учреждения

Для проведения проблемно - аналитического анализа деятельности дошкольного учреждения за 2025 - 2026 учебный год использовался комплекс методов:

- анализ освоения ОП ДО, АОП ДО МБДОУ «Детский сад № 8 «Акварелька»;
- анализ аналитических справок, отчетной документации по результатам контрольной деятельности;
- анализ выполнения мероприятий годового плана работы МБДОУ.

Проблемный анализ позволил определить маршруты по улучшению качества реализации образовательного процесса и определить цели и задачи деятельности МБДОУ в условиях реализации ФГОС ДО на 2026 - 2027 учебный год.

Характеристика учреждения

Наименование образовательной организации в соответствии с Уставом	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8 «Акварелька» г.Феодосии РеспубликиКрым»
Краткое название	«Детский сад №8 «Акварелька»
Тип образовательной организации	Бюджетное дошкольная образовательная организация
Юридический и фактический адрес	298180, Республика Крым, г. Феодосия, с. Насыпное, ул. Дружбы, 32
Телефон, факс	+7(978)-538-39-61
Адрес электронной почты	- feo_ds8akvarelka@crimeadu.ru
Электронный адрес web – сайта в сети интернет	https://feodou8.crimea-school.ru/

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Организационно - правовая форма	Учреждение
Тип учреждения	Бюджетное
Тип образовательной организации	Дошкольная образовательная организация
Учредитель	Муниципальное образование городской округ Феодосия Республики Крым
Свидетельство о государственной регистрации права	Оперативное управление Приказ №1146 от 25.07.2024
Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	№ Л035-01251-91/01316407 от 25.07.2024

Устав образовательного учреждения	Утвержден постановлением администрации г. Феодосии Республики Крым №1 5 5 2 от 27.05.2024 г.
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ 0365 от 27.06.2016 года, серия 82 Л01 № 0000378

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Акварелька» г. Феодосии, Республики Крым» (далее – Детский сад) расположено в жилом районе села Насыпное вдали от промышленных предприятий и торговых мест. Здание Детского сада построено по типовому проекту. Проектная мощность 150 мест. Общая площадь здания 4146,9 кв.м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для осуществления образовательного процесса, 4133,55 кв.м.

Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования, дополнительного образования и присмотр и уход за детьми.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья обучающихся, оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения, развития и воспитания детей.

Режим работы Детского сада: рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу, выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

Длительность пребывания детей в группах – 10.5 часов. Режим работы групп: с 07:30 до 18:00 часов.

Управленческая система:

-Заведующий «Детского сада № 8 «Акварелька» - Новикова Алена Павловна;

-Заместитель заведующего по ВМР – Хатип Хатидже Сейрановна;

-Заместитель заведующего по АХР- Бовтуненко Оксана Викторовна

В детском саду имеется: музыкальный, физкультурный залы; медицинский блок (медицинский кабинет, изолятор, процедурный кабинет); пищеблок; кабинетами специалистов (логопедические кабинеты, кабинет психолога).

МБДОУ взаимодействует с такими организациями как: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «МБОУ Школа № 16 г. Феодосии, с. Насыпное Республики Крым», «МБУК Насыпновский ЦКД (центр культуры и досуга)»

В Детском саду сформировано 8 групп из них: 4 группы общеразвивающей направленности, из них :2 группы для детей раннего возраста; 2 разновозрастные группы компенсирующей направленности (от 4 лет до 8 лет) для детей с задержкой психического развития и с тяжелыми нарушениями речи.

Название группы	Возрастная категория детей	Количество детей в группе
№ 1 «Бусинки»	Группа раннего возраста (до 3х лет)	17
№ 4 «Ягодки»	Группа раннего возраста (до 3х лет)	18

№ 3 «Лучики» с ОВЗ	(от 4 до 8 лет)	6
№ 2 «Солнышко» с ОВЗ ТНР	(от до 8 лет)	5
№ 5 «Звездочки»	Старшая группа(от 5 до 6 лет)	25
№ 6 «Пчелки»	Подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет)	21
№ 7 «Почемучки»	Младшая группа (от 3 до 4 лет)	25
№ 8 «Знайки»	Средняя групп (от 4 до 5 лет)	25

Общая численность воспитанников «Детского сада № 8 «Акварелька» на 2026 - 2027 учебный год составит 140 человек.

Анализ деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Акварелька» г. Феодосии Республики Крым» за 2025 - 2026 учебный год построен на основе количественной и качественной характеристики реальных результатов деятельности и ее соотнесение с 5-ти балльной шкалой оценивания.

Определение шкалы оценивания.

Деятельность учреждения оценивали по 5-ти балльной шкале:

Высокий уровень - работа выполнена со значительным превышением степени качества, на основании авторских подходов.

Оптимальный уровень - работа выполнена максимально качественно в данных условиях, в наилучшем варианте из множества возможных, имеется большой творческий потенциал, отлажена система работы.

Достаточный уровень - выполнение работы достаточно качественное, удовлетворяются заявленные высокие потребности; допускаются лишь небольшие неточности, отступления, не влияющие на общее состояние работы. Работа выполняется ровно, носит исполнительский характер.

Критический уровень - выполнение работы несистемное, имеются существенные недостатки, в работе проявляются признаки формализма.

Низкий уровень - требования к работе выполняются не полностью, эпизодически, формально, имеют чисто внешние признаки.

Выбранную шкалу оценивания использовали в отношении каждого из нижеприведенных критериев анализа, что позволило в заключение дать итоговую оценку управления и деятельности учреждения в целом.

Основные технические сведения об учреждении

Развивающая материально - техническая, предметно - пространственная среда «Детского сада № 8 «Акварелька», представлена специально организованным пространством (помещениями, участком, спортивным и музыкальным залами), материалами, оборудованием и инвентарем для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков развития, приобретения обновляемых образовательных ресурсов, в том числе расходных материалов, электронных ресурсов, технического сопровождения деятельности средствами обучения и воспитания, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, услуг связи, в том числе информационно - телекоммуникационной сети Интернет.

Согласно требованиям ФГОС ДО, СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; на основе ФОП ДО, ФАОП ДО развивающая предметно - пространственная среда «Детского сада № 8 «Акварелька» обеспечивает реализацию ОП ДО «Детский сад № 8 «Акварелька», адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования МБДОУ «Детский сад № 8 «Акварелька» для детей с ЗПР и ОВЗ, с учетом Региональной парциальной программы по гражданско – патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок». Авторы - составители Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова; Симферополь «Наша школа», 2017 (одобрена коллегией Министерства образования науки и молодёжи Республики Крым от 01.03. 2017 г. №1/7), Муниципальной программы по гражданско - патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в муниципальном образовании городской округ Феодосия Республики Крым «Феодосия на ладошках». Авторы - составители М.В. Лопатина, Е.Н. Белалы, А.А. Галас, Е.В. Мельникова, Е.Г. Шахова. Феодосия, 2018 г. (одобрена коллегией Муниципального казённого учреждения «Управление образования Администрации города Феодосии Республики Крым» от 09.2018 г. № 4.), используемых в образовательном процессе ДОУ, учитывает национально- культурные, климатические условия, в которых осуществляется образовательный процесс.

По своему содержанию вариативная, доступная и безопасная для детей. Соответствует возрастным, индивидуальным возможностям детей и содержанию программы. Материалы, оборудование, инвентарь обеспечивают игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех категорий воспитанников, экспериментирование с доступными материалами, двигательную активность, развитие мелкой и крупной моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях. Соответствуют санитарно - эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам пожарной безопасности.

Материально-техническая база – необходимое условие функционирования образовательной организации и реализации целевой программы развития. Дальнейшее совершенствование материально-технического обеспечения образовательной организации современным учебным и спортивным оборудованием, информационно-техническими средствами. Материально-техническая база дает возможность организовать дополнительные образовательные услуги, учебно-воспитательную деятельность, проводить культурные, спортивно-оздоровительные мероприятия и т.д.

Детский сад был построен в рамках реализации Федеральной адресной инвестиционной программы, в нем полностью сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей.

В Детском саду оборудованы помещения:

- групповых ячеек – 8
- музыкальный зал – 1(кабинет педагога, кладовая музыкального инвентаря))
- спортивный зал-1(подсобное помещение, кабинет инструктора физической культуры, кладовая физкультурного инвентаря)
- методический кабинет -1
- медицинский кабинет-1

- процедурный кабинет-1
- кабинет заведующего-1
- кабинет психологической разгрузки-1
- кабинет психолога-1
- кабинет гогопеда-1
- кабинет завхоза-1
- пищеблок-1
- прачечная-1(кладовая чистого белья, кладовая уборочного инвентаря, помещение сортировки грязного белья, стиральная, гладильная.

При создании предметно - развивающей среды были учтены возрастные, индивидуальные особенности детей каждой группы и групп компенсирующей направленности.

Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Развивающая предметно – пространственная среда – часть образовательной среды, представленная специально организованным пространством (помещениями, участком и т.п.), материалами, оборудованием и инвентарем, для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

Все групповое пространство доступно детям .

Развивающая предметно – пространственная среда в Детском саду организована с учетом традиционных видов деятельности: игры, рисования, конструирования, лепки, театрально-художественной деятельности.

В каждой возрастной группе имеются следующие уголки: физкультурные, экологические, театрализованные, книжные, музыкальные, уголок экспериментальной деятельности и ИЗО.

Мебель в группах размещена рационально, среда комфортна для пребывания детей.

Большую помощь в организации предметно – развивающей среды оказывают родители.

1.3. Анализ итогов административно - хозяйственной работы и оценка материально - технических и медико - социальных условий пребывания детей в МБДОУ:

Административно - хозяйственная работа в 2025 - 2026 учебном году проводилась согласно годовому плану. Была проведена работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов, по упорядочению номенклатуры дел, работа по эстетике оформления МБДОУ.

Согласно плану развития материально-технической базы в 2025 – 2026 учебном году была проведена следующая административно-хозяйственная работа и обогащение материально-технических и медико-социальных условий:

- 1.Покраска веранд и оборудования на 8 участках, спортивной площадке.
- 2.Приобретена методическая литература, наглядные пособия.
- 3.Осуществлена подписка периодических изданий.
- 4.Мягкий инвентарь(ковры, постельное белье, спец одежда, елка
- 5.Прочие материалы (посуда, кухонный инвентарь, дезинфицирующие средства, хозяйственные товары)

Материально-технические условия МБДОУ обеспечивают хороший уровень познавательного, художественно-эстетического развития и эмоционального благополучия детей. Сотрудники обеспечивают эстетическое оформление интерьера за счет собственного художественного творчества и помощи родителей. Оформление интерьера постоянно обновляется.

Обстановка групповых помещений содержит необходимые центры и уголки для работы с детьми по интересам. В течение года приобретались медикаменты, моющие средства, посуда.

Все помещения МБДОУ подготовлены к новому учебному году.

Исходя из результатов анализа работы дошкольного образовательного учреждения необходимо решить следующие задачи в 2026 - 2027 учебном году:

1. Оптимизировать в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО развивающую предметно - пространственную среду.
2. Для повышения качества образования необходимо произвести обогащение среды учебным и другими видами оборудования современного уровня, методической литературой для специализированных групп.
3. Поднять уровень использования интерактивных методов, ИКТ - технологий в образовательном процессе, мультимедийных презентаций, роликов, обучающих и наглядных фильмов в работе с детьми и родителями.

В целом административно-хозяйственная работа образовательного учреждения в 2025 - 2026 учебном году осуществлялась на достаточном уровне.

1.4. Анализ обеспечения безопасных условий

Обеспечение комфортных и безопасных условий участников образовательного процесса в «Детском саду № 8 «Акварелька» остаётся в числе приоритетов. Деятельность сотрудников дошкольного учреждения в этом направлении в 2025 - 2026 учебном году объединяло комплекс мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, профилактике дорожно-транспортного травматизма, обеспечению выполнения санитарно-гигиенических требований, соблюдению норм охраны труда и техники безопасности.

Основным нормативно-правовым актом, содержащим положение об обеспечении безопасности участников образовательного процесса, является

Методический центр управления образования с целью планирования образовательной деятельности дошкольных учреждений и повышения качества дошкольного образования направляет годовые задачи на 2026/2027 учебный год для использования в работе.

Годовые задачи для ДОУ на 2026/2027 учебный год

- **Повысить качество совместной деятельности дошкольных образовательных учреждений и родителей (законных представителей) обучающихся с целью обеспечения единых подходов в воспитании и обучении детей, сохранения и укрепления физического и психологического здоровья дошкольников через реализацию Программы просвещения родителей в рамках Года дошкольного образования.**
- **Создание условий для патриотического и духовно-нравственного воспитания детей путем формирования уважительного отношения к культурному многообразию народов Республики Крым, как единого целого общности народов России в рамках Года единства народов России.**
- **Формирование речевой компетентности дошкольников, как части функциональной грамотности, с целью успешной социализации и эффективного взаимодействия в обществе.**

Цели и задачи детского сада «Акварелька» на 2026-2027 учебный год

Цели работы : по итогам анализа деятельности детского сада

за прошедший год с учетом направлений программы развития и изменений законодательства необходимо продолжить работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо

:

- создать организационно-методические условия для внедрения социально значимых федеральных проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята России» в целях формирования у дошкольников нравственно-патриотических ценностей, социальной активности и навыков коллективного взаимодействия через игровую и проектную деятельность;
- обеспечить целостное личностное развитие и социокультурную адаптацию воспитанников путем интеграции проектов «Орлята-дошколята России» и «Добрые игры», выстроив систему наставничества, коллективных игр и социальных акций, направленных на формирование командного духа, уважения к Родине и доброжелательности к окружающим;
- обеспечить условия для повышения компетенций педагогов в вопросах внедрения федеральных проектов «Орлята-дошколята России» и «Добрые игры»;
- продолжать совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по вопросам внедрения федеральных проектов «Орлята-дошколята России» и «Добрые игры»;

Годовые задачи по укреплению национального единства, мира и согласия между народами России

- Формировать у детей дошкольного возраста уважительное отношение к национальному и культурному многообразию народов России, воспитывать основы гражданской идентичности, чувство сопричастности к единой российской семье через реализацию проектов межнационального согласия, праздников дружбы и ознакомления с традициями разных народов;
- развивать у детей навыки позитивного межкультурного общения, эмпатию и толерантность, формировать представления о том, что Россия – общий дом для многих народов, через игровую деятельность, тематические дни «Мы разные, но мы вместе» и совместные акции с семьями воспитанников;
- обогащать представления детей о национальных традициях, народных промыслах, фольклоре, кухне и праздниках народов России в целях воспитания чувства общности, мира и уважения к культурному наследию каждой этнической группы;
- организовать систему мероприятий с участием семей разных национальностей для укрепления межнационального согласия, предотвращения этнических стереотипов и

создания атмосферы взаимного уважения в ДОО;

разработать и внедрить в образовательный процесс модель воспитательного события, содержащую знакомство с играми, сказками, танцами, кулинарией народов России, как основу для формирования у дошкольников ценностей мира, дружбы и согласия между народами;

Блок II. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО и АООП ЗПР	В течение года	Воспитатели, специалисты
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и МБОУ «Школа № 16» г. Феодосии в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, заместитель заведующего по ВМР
Обновление содержания ОП ДО	Май–август	Воспитатели, заместитель заведующего по ВМР
Фестиваль дошкольных образовательных практик «Радуга детства»	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Педагогический квиз «Знатоки дошкольного образования»	Раз в квартал	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты

Проект «Город добрых профессий»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР.
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели, заведующий.
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Заведующий.
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Взаимодействие Детского сада с объектами социального окружения		
МБУК Насыпновский центр культуры и досуга, отделение детского творчества Родничок. Организация экскурсий; Участие в конкурсах; Организация бесед, выставок, досугов.	В течение года по согласованию с объектом.	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, муз.руководитель.
Поликлиника с.Насыпное -Контроль за организацией прививочной и противотуберкулезной работы; - Лабораторные исследования детей; -Обследование физического здоровья и состояния детей;	В течение года по согласованию с объектом.	Заведующий,заместитель заведующего по ВМР.
ОГИБДД ОМВД России по г. Феодосия, пожарная часть (МЧС) -Проведение акций; -Беседы с родителями (законными представителями); -Мероприятия с воспитанниками.	В течение года	Сотрудники МЧС, заведующий, заместитель заведующего по ВМР.
СМИ - Съёмки и репортажи о жизни детского сада	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, ответственный по сайтам.
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 16 г. Феодосии Республики Крым» -Проведение совместных мероприятий с воспитанниками, учениками; -Экскурсии; -Проведение акций, выставок.	В течение года по согласованию с объектом.	Заведующий,заместитель заведующего по ВМР.
Муниципальное бюджетное учреждение	В течение	Заведующий,заместитель

дополнительного образования «Феодосийская детская музыкальная школа № 1» -Организация концертов; -Проведение совместных праздников и развлечений.	года по согласованию с объектом.	заведующего по ВМР.
Отделение почтовой связи №298180 Почта с. Насыпное -Экскурсии; -Проведение акций, выставок.	В течение года по согласованию с объектом.	Заведующий,заместитель заведующего по ВМР. Воспитатели.

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
«Дервиза и Осенины»	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Осенние приключения	Октябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День народного единства	Ноябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
«Масленица»	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
«Наврез»	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
« Праздник посвященный 9 Мая»	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель
«День России»	Июнь	Воспитатели, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы, фестивали, акции

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс чтецов, посвященный Дню	Ноябрь	Заместитель заведующего по

матери		ВМР, воспитатели
Выставка поделок «Новогоднее чудо», «Самый лучший Дед Мороз и Снегурочка»	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Выставка рисунков «Защитники Родины»	Февраль	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс поделок « День Победы» Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Муниципальные		
Конкурс рисунков и плакатов «Мир глазами детей»	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, педагог доп образования.
Конкурс рисунков и плакатов «Мы против коррупции»	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, педагог доп образования.
Социально-образовательный проект «Эколята-Дошколята»	Апрель	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, педагог доп образования.
«Пасхальная Ассамблея»	Апрель	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, педагог доп образования.
Международный детский экологический форум «Дети в защиту животного мира»	Апрель- май	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, педагог доп образования.
Фестивали		
Региональный хореографический конкурс-фестиваль «Танцевальный калейдоскоп»	Апрель	Заместитель заведующего по ВМР, музыкальный руководитель
Региональный конкурс-фестиваль детского вокального творчества «Звездочки Кафы»	Май	Заместитель заведующего по ВМР, музыкальный руководитель
Муниципальный Межсельский фестиваль «Одаренные дети сельчан»	Июнь	Заместитель заведующего по ВМР, музыкальный руководитель
Акции		
«Белый цветок» благотворительная акция	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, родители(законные представители)
Информационно-пропагандистская акция по ПДД «Внимание дети!»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели,

		родители(законные представители)
«Тюльпан милосердия» «Мерхаметлик лялеси» Всекрымская благотворительная акция	Апрель	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, родители(законные представители)
Акция «Выпускник детского сада -2027» (посадка роз на аллее выпускников)	Май	Воспитатели, родители(законные представители)

1.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	Один раз в квартал	Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Средняя группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Старшая группа		Воспитатели, инструктор по ФИЗО
Подготовительная к школе группа		Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Группа «Солнышко» ОВЗ ТНР		Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Группа «Лучики» ОВЗ		Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Общесадовские мероприятия		
Спортивная эстафета с родителями (законными представителями) «Мы за ЗОЖ»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Флешмоп к Дню воссоединения Крыма с Россией	Март	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Всемирный день здоровья	Апрель	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, инструктор по ФИЗО

1.1.5. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в	В течение	Заместитель

Мероприятия	Сроки	Ответственные
оказании помощи и поддержки воспитанникам, родители которых являются ветеранами СВО	года	заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Общесадовское родительское собрание по презентации проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Круглый стол с участием родителей воспитанников «Воспитание детей через традиции»	Ноябрь	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели старшей, подготовительной групп.

Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Заместитель заведующего по ВМР
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Организация работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Конкурс детско-родительского творчества «Моя родословная»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, педагог-психолог
Родительское собрание «Отношение родителей к использованию ИИ в детском саду: страхи и ожидания»	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Анкетирование родителей «Безопасность ребенка в руках взрослого»	Октябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатель
«Создаем новогоднюю открытку с помощью нейросети – делаем дома и приносим в сад»	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2026/27 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР.
Сентябрь	Родительские собрания в возрастных группах «Семья и ее обязанности в развитии ребенка»	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Октябрь	Родительское собрание «Роль семьи в историческом просвещении детей»	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и

		специалисты
Декабрь	Родительские собрания в возрастных группах «Опасности, которые подстерегают ребенка»	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР,
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР.
Май	Итоги работы детского сада в 2026/27 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР.

II. Групповые родительские собрания

Сентябрь	Группы раннего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Младшая группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 3-4 лет»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Декабрь	Группы раннего возраста: «Если ребенок упрямится»	Воспитатели групп
	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Май	Группы раннего возраста: «Чему научились наши дети за год»	Воспитатели групп
	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, педагог-психолог

III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада

Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2027/28 учебном году	Заведующий
-----	--	------------

1.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Праздник урожая в возрастных группах «Дервиза, Осенины»	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
	Круглый стол с участием родителей воспитанников «Основные причины возникновения ситуаций, влекущих за собой причинение вреда детскому здоровью»	
Октябрь-Ноябрь	Праздник осени в возрастных группах	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Ноябрь	Анкетирование для родителей, чтобы выявить организацию развивающей среды для ребенка в семейных условиях	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Февраль-Март	Проектная деятельность «Лук — зелёный друг» , «Огород на окне»	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Апрель-Май	Ежегодная акция «Аллея выпускников»- посадка роз.	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, родители(законные представители)

1.2.4. Реализация Программы просвещения родителей

Срок	Тематика	Ответственные
Август–сентябрь	Разработка и оформление дорожной карты о внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, рабочая группа
В течение года	Организация работы постоянно действующего внутреннего консультационно-методического сопровождения	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, воспитатели, рабочая группа
Сентябрь	Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
В течение года	Изучать лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты

	образования, внедрить их в работу	
--	-----------------------------------	--

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	Май, август	Заместитель заведующего по ВМР.
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	Заместитель заведующего по ВМР.
Подписка на журналы, справочные системы	Сентябрь, май	Заместитель заведующего по ВМР.
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР.
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР.
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: • провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; • направить воспитателей на повышение квалификации; • подготовить изменения в ОП ДО	Май–август	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР.
Обновление диагностических карт	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР.
Оформить информационные стенды по теме проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята»	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР.
Изучить практики работы ДОО, которые участвовали в апробации проекта «Добрые игры» и «Орлята-дошколята России»	Сентябрь–октябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели

Подготовить поправки к ОП ДО по вопросу включения в нее проектов «Добрые игры» и «Орлята-дошколята» (по необходимости)	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа
Семинар-практикум «От образа к действию: как говорить с дошкольниками об истории и единстве России»	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР, музыкальный руководитель, воспитатели
Всероссийская акция «Мы едины – народы России!»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Ярмарка педагогических идей «Мост дружбы: одно занятие для всех народов» (онлайн-конкурс. Итог: сбор лучших работ в методической копилке ДОО)	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Проект «История для детей»	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Фестиваль дошкольных образовательных практик «Радуга детства»	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Педагогический квиз «Знатоки дошкольного образования»	Раз в квартал	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
Проект «Город добрых профессий»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР.
Создание творческой группы «Цифровой воспитатель» из 3–5 педагогов	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель
Закупка и настройка голосовых помощников (Алиса, Маруся) с детским режимом и обучающими навыками	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты
«ИТ и ИИ в ДОО: возможности, риски, СанПиН»	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели и специалисты

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
------	------	---------------

Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР.
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР.
Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР.
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР.
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды	Ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР.
«Инновации в работе по развитию речи» (Знакомство с компьютерными логопедическими играми, использование ИКТ)	декабрь	Учитель-логопед Крымчак А.А.
Использование билингвального образования в системе патриотического воспитания старших дошкольников	Январь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели старших групп.
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма	Март	Заместитель заведующего по ВМР.
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заместитель заведующего по ВМР.

2.1.3 Открытые просмотры педагогической деятельности

Тема	Срок	Ответственный
«Музыкальное квест путешествие» подготовительная группа.	Ноябрь	Музыкальный руководитель Асанова Ф.Р.
Открытое занятие в группе компенсирующей направленности для детей с ТНР на тему «Путешествие в страну Гномии»	Декабрь	Воспитатель Горох Г.В.
Тренинг с педагогами «Профессиональное выгорание»	Февраль	Педагог-психолог Балагова М.В.
Открытое занятие по развитию фонематического восприятия в группе ТНР «Звуковичок спешит на помощь»	Февраль	Учитель-логопед Крымчак А.А.

Открытое занятие по физическому развитию с использованием степ - платформы в старшей группе «Весёлая степ-аэробика».	Март	Физ.инструктор Новикова С.О.
ГМО подготовительная группа « Крымская весна, День воссоединения Крыма с Россией»	Март	Чернышова С.К.
Театрализация сказки «Теремок»	Апрель	Воспитатель Михута Т.Ю.

2.1.4. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Основы безопасности – как включить в образовательный процесс	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР.
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР.
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Декабрь	Инструктор по физической культуре
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО	Март	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели подготовительных групп
«Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО»	Апрель–май	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели подготовительной группы, учителя начальных классов

2.1.5. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО» <i>Цель: Определить приоритетные направления деятельности ДОО на учебный год в условиях обновления содержания дошкольного образования</i>	Август	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР.
«Внедрение и реализация проекта «Орлята-	Октябрь	Заведующий,

дошколята России и «Добрые игры в рамках проекта Разговоры о важном» Цель: <i>подготовить коллектив детского сада к запуску двух новых федеральных инициатив («Орлята-дошколята» и «Добрые игры» в логике «Разговоров о важном») и выстроить единый подход к их реализации.</i>		заместитель заведующего по ВМР,
«Использование информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) и искусственного интеллекта (ИИ) в образовательном и воспитательном процессе» Цель: <i>сформировать у педагогического коллектива единое понимание возможностей, границ и безопасных практик применения ИКТ и ИИ в работе с дошкольниками, а также наметить конкретные шаги по их интеграции в воспитательно-образовательный процесс с учётом возрастных особенностей детей и требований ФГОС ДО.</i>	Январь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР,
«Речевые игры как эффективное средство подготовки детей к освоению грамоты» Цель: <i>повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах использования игровых технологий для формирования предпосылок грамотности у детей дошкольного возраста.</i>	Март	
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2026/27 учебном году»	Май	Заведующий, старший воспитатель

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Инструкции по охране труда	Ноябрь–декабрь	Ответственный за охрану труда

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО	Август	Заместитель заведующего по ВМР.

Программа производственного контроля	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Режим занятий воспитанников	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР,
Положение о поощрении воспитанников	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР.
Положение об оплате труда	Ноябрь	Заведующий, секретарь

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации
1. Аттестация педагогических работников		
Асанова Ф.Р.	Музыкальный руководитель	Ноябрь
Горох Г.В.	Воспитатель	Декабрь
Балагова М.В.	Педагог-психолог	Февраль
Новикова С.О.	Физ.инструктор	Март
Михута Т.Ю.	Воспитатель	Апрель

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса

2.3.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем.

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь, декабрь, март, июнь и август	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР. заместитель по АХР
Состояние условий для	Фронтальный	Посещение	Сентябрь	Заместитель

формирования основ патриотического развития дошкольников		групп и учебных помещений		заведующего по ВМР.
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР.
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий , заместитель заведующего по ВМР.
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР.
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР. Заместитель заведующего по АХР
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР.
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР.
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	заместитель заведующего по ВМР.
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР.
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заместитель заведующего по ВМР.
Организация ООД	Сравнительны	Посещение	Март	Заместитель

по познавательному развитию в подготовительных группах	й	групп, наблюдение		заведующего по ВМР.
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР.
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Заместитель заведующего по ВМР.

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заместитель заведующего по ВМР.
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Заместитель заведующего по ВМР.
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР.
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР.
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР.

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям инвариативной и по возможности вариативной части перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057	Ноябрь	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР. заместитель по АХЧ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	заместитель заведующего по ВМР. заместитель по АХР
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР. воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР. воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР. воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь–апрель	Заместитель заведующего по ВМР. воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР. воспитатели групп

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Заместитель заведующего по АХР
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, заместитель заведующего по АХР. специалист по закупкам.

3.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХР

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Разработать план мероприятий по антитеррористической защищенности на год.	Сентябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХР, заместитель заведующего по ВМР.
Оснастить здание техническими системами охраны: – системой контроля и управления доступом;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель заведующего по АХР
– системой видеонаблюдения	Декабрь	

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Перезарядка, замена огнетушителей в соответствии со сроками.	Согласно сроков	Заместитель заведующего по АХР
Техническое обслуживание и проверка пожарных кранов.	Согласно сроков	Заместитель заведующего по АХР
Содержание эвакуационных выходов из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ.	В течении года	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, ответственный за пожарную безопасность
Периодические обходы здания, подвала.	В течении года	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, ответственный за пожарную безопасность